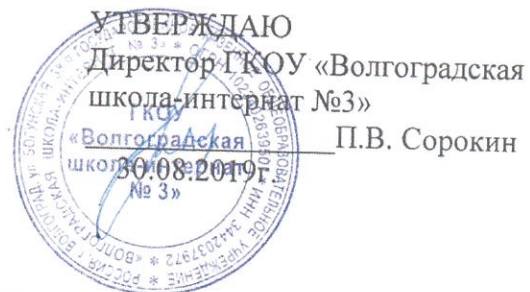


Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Волгоградская школа-интернат №3»

ПРИНЯТО

на методическом совете
протокол №1 от «19» 08 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о группе продленного дня ГКОУ «Волгоградская школа-интернат №3»

I. Общие положения

Группа продленного дня ГКОУ «Волгоградская школа-интернат №3» создается в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей обучающихся.

Организация деятельности группы продленного дня основывается на принципах демократии и гуманизма, творческого развития личности.

В своей деятельности группа продленного дня руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.1178-02», уставом ГКОУ «Волгоградская школа-интернат №3», настоящим положением.

Основными задачами создания группы продленного дня ГКОУ «Волгоградская школа-интернат №3»:

- создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребенка при невозможности организации контроля со стороны родителей обучающихся;
- организация пребывания обучающихся в ГКОУ «Волгоградская школа-интернат №3» для активного участия их во внеклассной работе.

II. Организация деятельности группы продленного дня

1. Группа продленного дня создается в ГКОУ «Волгоградская школа-интернат №3» следующим образом:

- проводится социологическое исследование потребности обучающихся и их родителей в группе продленного дня;
- комплектуется контингент группы обучающихся;
- организуется сбор необходимой документации (заявления родителей),
- разрабатывается приказ о функционировании группы продленного дня в текущем учебном году с указанием контингента обучающихся и педагогических работников, работающих с группой, определением классной комнаты.

2. Наполняемость группы продленного дня устанавливается в соответствии с количеством заявлений родителей обучающихся.

3. Педагогический работник — воспитатель группы разрабатывает режим занятий обучающихся (воспитанников), журнал регистрации посещения обучающихся.

III. Организация образовательного процесса в группе продленного дня

1. В режиме работы группы продленного дня указывается время для организации работы в кружках, секциях по интересам, отдыха, прогулок на свежем воздухе, экскурсий.

2. Воспитанники группы продленного дня могут заниматься в музыкальных, художественных спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, в различных кружках и секциях, организуемых на базе ГКОУ «Волгоградская школа-интернат №3», участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях.

3. По письменной просьбе родителей воспитатель группы продленного дня может отпускать воспитанника для посещения учебных занятий в учреждении дополнительного образования в сопровождении взрослого (по договоренности с родителями).

IV. Организация быта воспитанников группы продленного дня

1. В группе продленного дня сочетается двигательная активность воспитанников на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры, учебно-опытная работа на пришкольном участке) с их участием, во внеучебных мероприятиях.

2. Для работы группы продленного дня с учетом расписания учебных занятий в ГКОУ «Волгоградская школа-интернат №3» могут быть использованы учебные кабинеты, физкультурный и актовый залы, читальный зал библиотеки и другие помещения. Порядок использования помещений и ответственность за сохранность учебного оборудования возлагаются на воспитателя, ответственного за проведение досугового занятия с воспитанниками.

4. Медицинское обслуживание воспитанников группы продленного дня обеспечивается медицинскими работниками в соответствии с инструкцией о работе медицинского персонала образовательных учреждений.

V. Права и обязанности участников образовательного процесса группы продленного дня

1. Права и обязанности работников ГКОУ «Волгоградская школа-интернат №3» с группой продленного дня и воспитанников определяются уставом, правилами внутреннего распорядка, правилами поведения обучающихся и настоящим положением.

2. Руководитель ГКОУ «Волгоградская школа-интернат №3» несет административную ответственность за создание необходимых условий для работы группы продленного дня, принимает работников для работы в группе продленного дня, утверждает режим работы группы,

3. Заместитель директора по учебно – воспитательной работе несет ответственность за организацию в группе продленного дня воспитательного процесса, обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников, организует методическую работу воспитателей, осуществляет контроль за состоянием работы в группе продленного дня.

4. Воспитатель отвечает за состояние и организацию образовательной работы, систематически ведет установленную документацию группы продленного дня, отвечает за посещаемость группы воспитанниками, организацию отдыха обучающихся.

4. Воспитанники участвуют в самоуправлении группы продленного дня, организуют дежурство в группе, поддерживают сознательную дисциплину.

VI. Вопросы управления группой продленного дня

1. Зачисление обучающихся в группу продленного дня и отчисление осуществляются приказом ГКОУ «Волгоградская школа-интернат №3» по письменному заявлению родителей (законных представителей).

2. Группа продленного дня может быть организована для обучающихся 1 - 9-го классов. Ведение журнала группы продленного дня обязательно.

3. Каждый организованный выход детей группы продленного дня за пределы территории ГКОУ «Волгоградская школа-интернат №3» должен быть разрешен приказом с установлением ответственного за сохранность жизни и здоровья воспитанников. Маршруты прогулок, экскурсий за пределы территории должны быть утверждены руководителем.

5. Контроль за состоянием воспитательной деятельности в группе продленного дня осуществляет заместитель директора по учебно – воспитательной работе.