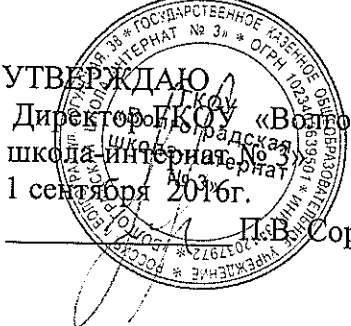


УТВЕРЖДАЮ
Директор КСОУ «Волгоградская
школа-интернат № 3»
1 сентября 2016г.
И.В. Сорокин



Порядок оказания педагогической, психологической, медицинской помощи, проведения социальной реабилитации детей, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия).

Этапы	Мероприятия	Ответственные	Временной интервал (сроки)
1. Запрос на оказание помощи	<p>1. Родитель (законный представитель) воспитанника заполняет заявление на оказание педагогической, психологической, медицинской помощи.</p> <p>1.1. В случае, если родители (законные представители) отказываются от предоставления помощи, заявление заполняется родителем (законным представителем) в пункте «отказ от оказания помощи».</p> <p>1.2. В случае отказа родителя от оказания педагогической, психологической, медицинской помощи воспитаннику специалистами школы-интерната осуществляется диспетчерская и профилактическая деятельность.</p> <p>2. Заявление родителя регистрируется в Журнале регистрации заявлений о предоставлении педагогической, психологической, медицинской помощи воспитанникам, с участием которых или в интересах которых осуществляется правоприменительные процедуры (действия). При регистрации заявления родителю оказывается информационная поддержка по формам оказания помощи.</p>	Социальный педагог, родитель (законный представитель)	10-15 минут
2. Анализ запроса	<p>Цель: изучение первичной документации (заявления родителя), обозначение проблемы, сбор первичной информации.</p> <p>1. Заявление поступает к председателю СПП (Совета профилактики правонарушений).</p> <p>2. Председатель СПП совместно со специалистами службы сопровождения анализируют наличие проблем у воспитанника и определяют состав специалистов для оказания помощи.</p> <p>3. Сбор первичной информации о воспитаннике (в зависимости от запроса родителей).</p> <p>4. Определение формы оказания помощи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников; - психокоррекционная и психопрофилактическая работа; - медицинское и педагогическое просвещение детей, их родителей (законных представителей); - реабилитационные и другие медицинские мероприятия. 	Председатель СПП, специалисты службы сопровождения (педагог – психолог, социальный педагог, педагог-организатор, врач, классный руководитель, воспитатель)	3 дня
3. Принятие решения об оказании помощи воспитанникам	Цель: информирование родителей (законных представителей) о предоставлении помощи воспитанникам, с участием которых или в интересах которых осуществляется правоприменительные процедуры (действия).	Специалисты службы сопровождения	В течение 5 рабочих дней с момента получения заявления.

4.Диагностика	Цель: сбор информации к заседанию консилиума в рамках Совета профилактики правонарушений. 1.Информация о состоянии здоровья воспитанника. 2.Углубленная диагностика психического, физического развития и отклонения в поведение воспитанника. 3.Социально-педагогическая диагностика	Врач, педагог-психолог, социальный педагог, воспитатели, классный руководитель.	3-4 дня
5.Заседание консилиума. Ознакомление родителей с индивидуальной программой сопровождения	Цель: составление и утверждение индивидуальной программы сопровождения. 1.Обсуждение представлений специалистов на воспитанника. 2.Согласование взаимодействия специалистов, распределение ответственности.	Председатель СПП, члены консилиума.	1 день
6.Реализация индивидуальной программы сопровождения	Цель оказания помощи: 1.Социально-педагогическая помощь (социальный педагог, воспитатели, классные руководители); 2.Психологическая помощь (педагог-психолог); 3.Медицинская помощь (врач, медицинские работники ОУ) 4.Диспетчерская помощь (специалисты других организаций и служб города).	Социальный педагог, воспитатели, классные руководители, педагог-психолог, врач, медицинские работники и иные специалисты.	Индивидуально, согласно программе сопровождения.
7.Мониторинг результативности оказания помощи.	Цель: динамическое наблюдение за эффективностью оказания помощи . 1.Промежуточный мониторинг. 2.Внесение корректив в индивидуальную программу сопровождения. 3.Итоговый мониторинг результативности мер психолога –педагогической помощи (выход на дальнейшее сопровождение или прекращение работы).	Специалисты службы сопровождения.	Индивидуально, согласно программе сопровождения.
8.Ознакомление родителей с результатами оказания помощи.	Цель: информирование родителей (законных представителей) о результатах оказания помощи.	Специалисты службы сопровождения.	Индивидуально, согласно программе сопровождения.