

принято
на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08.2018г.

утверждено приказом директора
ГКОУ «Волгоградская школа-интернат № 3»
№ 260 от 30.08.2018г.

П.В. Сорокин



Положение

о порядке организации присмотра и ухода за детьми в воспитательных группах

Пр

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, Уставом ГКОУ «Волгоградская школа-интернат (далее школа-интернат) и устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности воспитательных групп в школе-интернате.

1.2. Воспитательные группы организуются в школе-интернате для воспитанников в целях их всестороннего развития, коррекции психофизического состояния, социальной защиты, оказания всесторонней помощи семье, социализации обучающихся, контроля со стороны взрослых до прихода (приезда) родителей, обучении простым навыкам различной деятельности. В настоящем Положении под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечению соблюдения обучающимися личной гигиены и режима дня.

1.3. Учреждение предоставляет учащемуся бесплатно образовательные услуги, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения режима дня, консультации по учебным предметам, занятия по интересам, оказание помощи в приготовлении домашних заданий, организация мероприятий, направленных на сохранение здоровья учащихся, организация питания (пятиразовое), организация участия учащихся во внеурочной, внеклассной деятельности.

2. Цели и задачи

2.1. Целью организации воспитательных групп в ОУ является удовлетворение потребностей родителей в присмотре и уходе за учащимися во внеурочное время; создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для учащихся в соответствии с их возрастными и индивидуальными способностями, уровнем актуального развития, для организации мероприятий, направленных на сохранение здоровья, досуга учащихся.

2.2. В задачи воспитательной группы входят:

- организация пребывания полного дня обучающихся в общеобразовательном учреждении при отсутствии условий для своевременной организации присмотра и ухода в домашних условиях из-за удаленности ОУ от места проживания воспитанников;
- организация внеурочной деятельности, организация мероприятий, направленных на сохранение здоровья учащихся, организация досуга, развитие интересов, способностей учащихся;
- создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребенка при невозможности организации контроля со стороны родителей обучающихся;
- развитие интересов способностей и дарований школьников, воспитание у них интереса к знаниям, любознательности, инициативы и самостоятельности.
- организация выполнения домашнего задания, получение консультации по предметам.

3. Порядок комплектования воспитательных групп и организация присмотра и ухода за детьми в воспитательной группе

3.1. Количество воспитательных групп определяется в зависимости от санитарных норм, условий для осуществления образовательных отношений и выполнения Государственного задания. Предельная наполняемость воспитательной группы составляет 5-12 человек (класс-группа);

3.2. Все воспитанники воспитательных групп зачисляются на полное государственное обеспечение приказом директора школы-интерната на основании заявлений, поданных родителями (законными представителями) обучающихся, заключения ПМПК.

3.3. Воспитательные группы функционируют в течение всего учебного года;

3.4. Воспитательная работа в группах строится в соответствии с установленным режимом дня школы-интерната, утвержденным директором. Сочетается двигательная активность детей на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры) с занятиями по интересам и получением консультаций по учебным предметам. Работа в группах строится в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.5. Все воспитательные группы имеют необходимые условия для обучения, воспитания и проживания:

- Бытовые комнаты спальные комнаты: отдельно для мальчиков и девочек;
- Учебные классы;
- Туалетные комнаты для мальчиков и девочек (отдельно);
- Душевые для мальчиков и девочек (отдельно);
- Медицинский изолятор;

3.6. Для организации досуга и воспитательной работы используются учебные классы, спортивный зал, актовый зал, библиотека с читальным залом, оборудованная детская площадка, спортивная площадка, кабинеты для дополнительных занятий.

3.7. Воспитательная работа в группах осуществляется в соответствии с рабочим планом воспитателя, программой воспитательной деятельности;

3.8. Подвоз учащихся, проживающих в интернате, на начало учебного года, после каникул, выходных и праздничных дней в СУ осуществляется родителями (законными представителями);

3.9. Для учащихся организовано двух и пятиразовое бесплатное питание в школьной столовой;

3.10. Медицинское обслуживание учащихся осуществляется медицинскими работниками;

3.11. Выезд учащихся за пределы интерната на выходные, праздничные и каникулярные дни осуществляется в сопровождении родителей. Учащиеся, достигшие 14-летнего возраста, осуществляют самостоятельный отъезд по заявлению родителя (законного представителя), в соответствии с приказом директора. Отъезд воспитанников фиксируется в «Журнале отпусков».

3.12. Учащиеся организуют дежурство по столовой, поддерживают чистоту и порядок.

3.13. Продолжительность работы воспитательных групп зависит от условий организации учебно-воспитательного процесса на учебный год. Функционирование воспитательных групп может осуществляться с 01 сентября по 31 мая.

4. Кадровое обеспечение

4.1. Воспитатель в воспитательную группу назначается из числа педагогов школы-интерната и освобождается от занимаемой должности только директором школы-интерната.

4.2. Воспитатель:

- планирует и организует работу воспитательной группы;
- ведет документацию;
- использует разнообразные приемы, методы и средства обучения, воспитания и социальной адаптации обучающихся;
- изучает индивидуальные особенности обучающихся;

- поддерживает постоянную связь с классными руководителями, учителями-предметниками, специалистами сопровождения;
- организует выполнение обучающимися режима дня, приготовления ими домашнего задания под присмотром воспитателя;
- организует досуг воспитанников, вовлекая их в кружки, спортивные секции.

4.3. К работе в группе привлекаются:

- библиотекарь;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- медицинские работники;
- педагоги дополнительного образования.

5. Права и обязанности участников организации и работы воспитательной группы

5.1. Воспитатели группы обязаны:

- осуществлять присмотр и уход за учащимися после уроков;
- оказывать необходимую консультативную помощь по учебным предметам;
- систематически вести установленную документацию группы;
- подавать отчет о работе воспитательной группы в учебном году (по требованию администрации школы-интерната или проверяющих органов) – по мере необходимости.

5.2. Воспитатели группы несут ответственность за:

- соблюдение установленного режима дня и правил внутреннего распорядка школы-интерната;
- жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему учащихся, во время пребывания в группе;
- правильное использование и сохранность материальных ценностей и оборудования, выделенных для работы с детьми;
- за состояние и организацию работы воспитательной группы

5.3. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- оказать помощь воспитателям в воспитании и обучении детей;
- обеспечивать единство требований к учащимся;

5.4. Учащиеся обязаны:

- соблюдать Устав школы-интерната;
- бережно относиться к школьному имуществу;
- соблюдать правила поведения и режим школы-интерната;
- выполнять требования работников школы-интерната по соблюдению правил внутреннего распорядка.

5.5. Учащиеся имеют право на:

- получение консультаций по предметам, участие во внеурочной деятельности, занятия по интересам, оказание помощи в приготовлении домашних заданий, проведение мероприятий по различным направлениям работы.

5.6. Руководитель учреждения несет ответственность за:

- создание необходимых условий по уходу и присмотру за детьми;
- общую организацию учебно-воспитательного процесса;
- обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся;

- организацию питания и отдыха учащихся;

6. Документы и отчетность

В соответствии с номенклатурой дел школы-интерната в воспитательной группе ведется следующая документация:

- ▣ Положение о порядке организации присмотра и ухода за детьми в воспитательных группах;
- ▣ Программа и календарно-тематическое планирование;
- ▣ Режим дня школы-интерната;
- ▣ Журнал по технике безопасности;
- ▣ Ежедневный план.

7. Управление воспитательной группой

- 7.1. Деятельность воспитательной группы регламентируется утвержденным режимом дня и планом работы воспитателя.
- 7.2. Каждый организованный выход воспитанников группы за пределы территории школы-интерната разрешается приказом директора школы-интерната с установлением ответственного за сохранность жизни и здоровья воспитанников. Маршруты прогулок, экскурсий за пределы территории школы-интерната утверждаются директором школы-интерната.
- 7.3. Контроль за состоянием образовательной и воспитательной деятельности в группах осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.